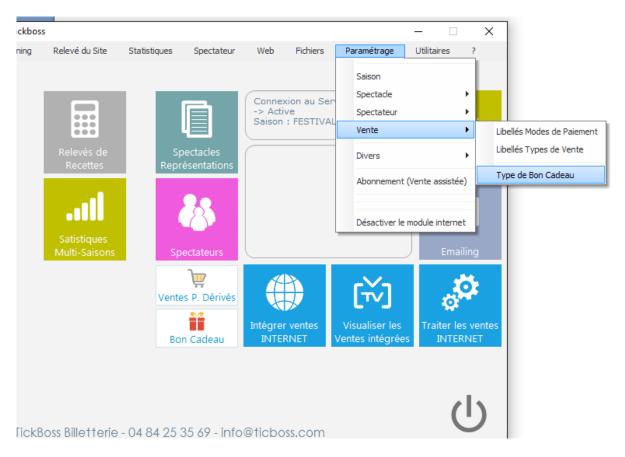
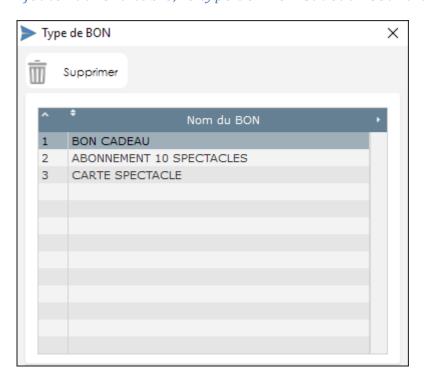
# **MODULE BON CADEAU**

# 1/ Paramétrage

Création des Types "Bon Cadeau"

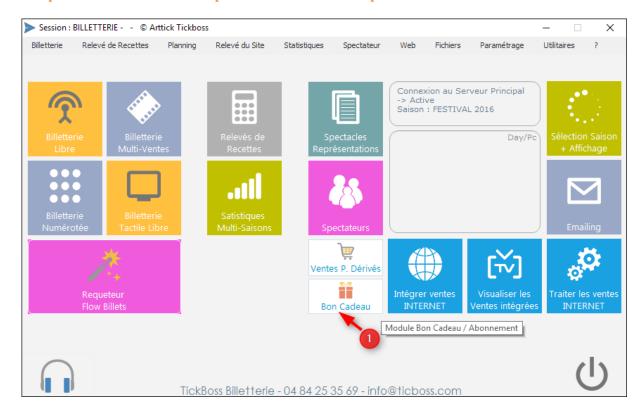


Ajouter dans la table, le type de "Bon Cadeau" souhaité

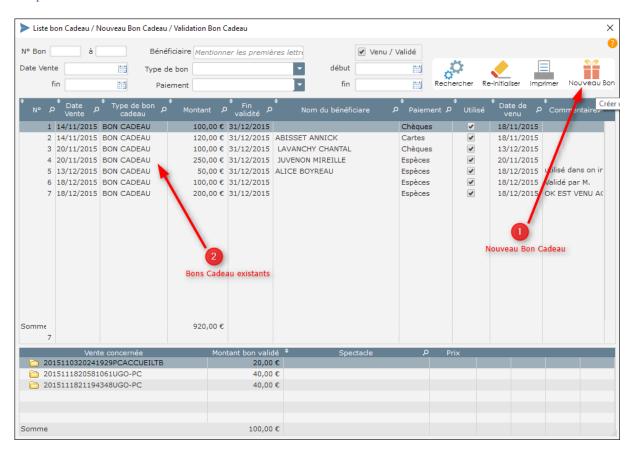


## 2/ Vente d'un Bon Cadeau

#### Brique "Bon Cadeau" depuis le Menu Principal



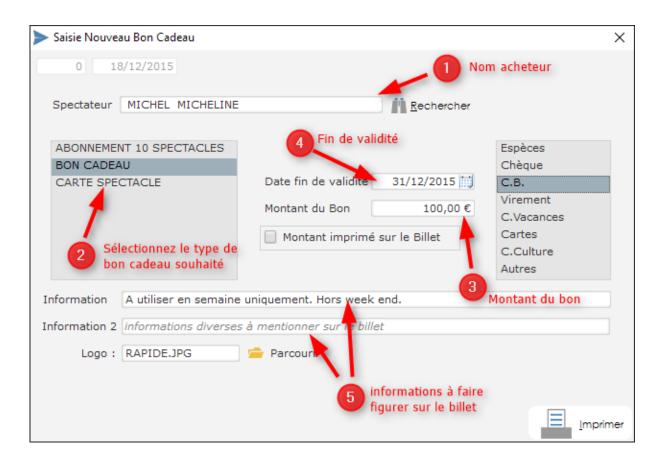
# Cliquez sur ''Nouveau Bon''



#### Mentionnez les champs:

- Nom Spectateur (ou icône Rechercher pour ouvrir le fichier Spectateur)
- Date de fin de validité du Bon
- Montant total du Bon
- Mode de paiement du Bon
- Logo pour impression sur le Billet Bon

Puis lancer l'impression par le bouton "IMPRIMER"

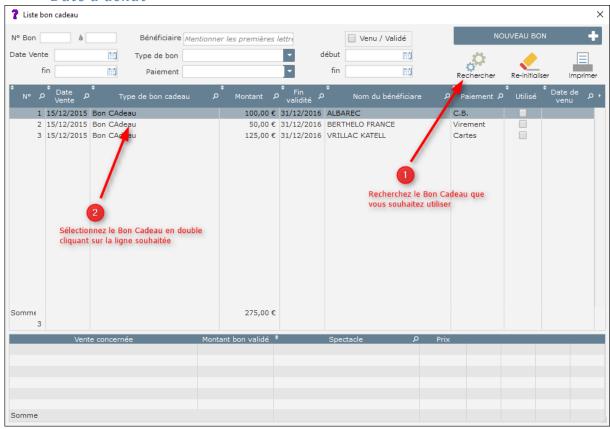


### 3/ Utilisation Standard d'un Bon Cadeau

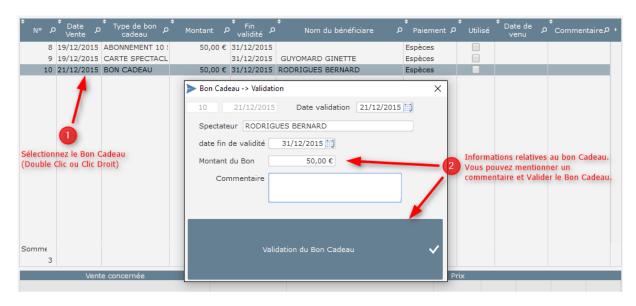
Brique "Bon Cadeau" depuis le Menu Principal

La liste des Bons Cadeau vendus s'affiche, vous pouvez rechercher suivant différents critères le Bon Cadeau à utiliser. (Ci-dessous). Recherche possible par :

- Numéro du Bon
- Nom de l'acheteur
- Date d'achat



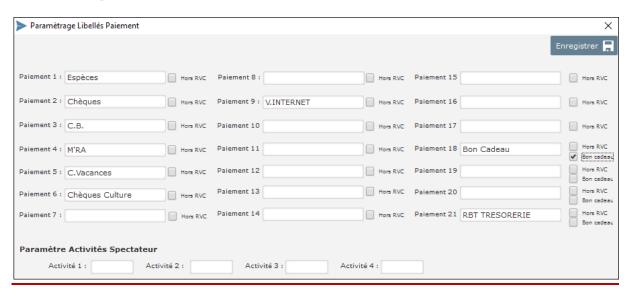
Sélectionnez le Bon Cadeau en double cliquant sur la ligne souhaitée. Les informations relatives au Bon Cadeau sont affichées. Vous pouvez mentionner un commentaire pour la validation du Bon Cadeau, puis cliquez sur "Validation du Bon Cadeau". (Ci-dessous).



#### 4/ Utilisation d'un Bon Cadeau via une VENTE DE BILLETTERIE

Cette fonctionnalité implique la mise en place d'un mode de paiement spécifique.

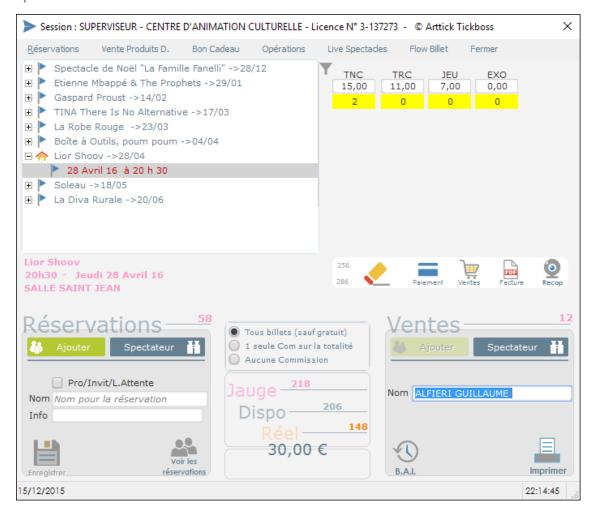
#### Paramétrage -> Ventes -> Libellés des modes de Paiement



Le paramétrage d'un Bon Cadeau s'effectue seulement sur les modes de paiement 18 – 19 – 20 – 21 en cochant Bon Cadeau.

## Utilisation d'un bon de paiement

L'utilisation du bon de commande se valide au niveau de la sélection des modes de paiement lors d'une transaction de vente.

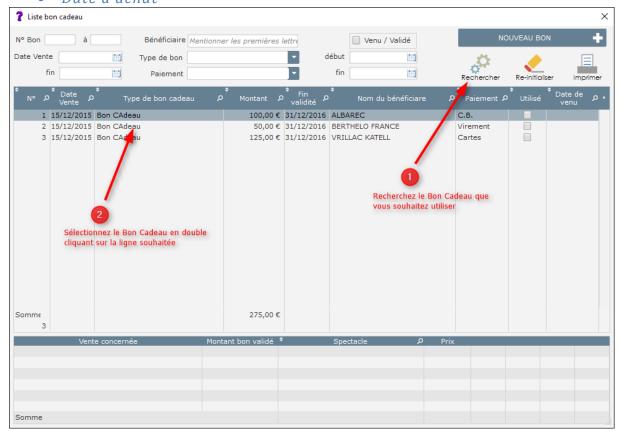


#### Sélectionnez le mode de paiement que vous avez défini comme Bon Cadeau.

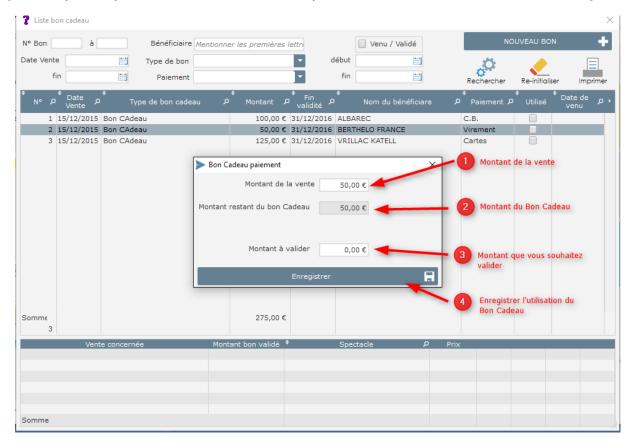


La liste des Bons Cadeau s'affiche, vous pouvez rechercher suivant différents critères le Bon Cadeau à utiliser.(ci-dessous). Recherche possible par :

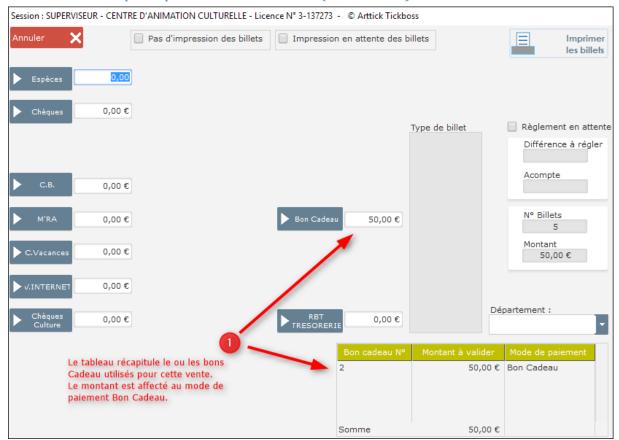
- Numéro du Bon
- Nom de l'acheteur
- Date d'achat



Sélectionnez le Bon Cadeau en double cliquant sur la ligne souhaitée. Le montant de la vente est rappelé ainsi que le montant restant du Bon Cadeau. Mentionnez le montant que vous souhaitez valider, puis cliquez sur ENREGISTRER. (ci-dessous). (Vous ne pouvez pas mentionner un montant supérieur au montant restant du Bon Cadeau).



Le montant validé va s'inscrire dans la rubrique du mode de paiement, le tableau récapitule le ou les bon(s) utilisé(s) pour cette transaction de vente. Il ne vous reste plus qu'à valider la vente.(ci-dessous).



## 5/ Contrôle des bons de paiement

Brique "Bon Cadeau" depuis le Menu Principal

La fenêtre Bon Cadeau vous permet de rechercher tous les bons Cadeau enregistrés, (Utilisé ou Non) sur une période indiquée et d'en éditer un état.

Recherchez le Bon Cadeau souhaité, vous aurez les informations sur son état.

- Utilisé ou Non
- Détail des billets achetés si le Bon Cadeau a été utilisé comme mode de paiement

